****

**PLANO DE AULA***(Template)*

***IDENTIFICAÇÃO DA AULA***

**1. Tema** – Qual é o foco da aula

**2. Introdução** – Breve descrição do que consiste a aula

**3. Ano de escolaridade** – idade do grupo-alvo

**4. Objetivos, conhecimentos e competências** a atingir na aula

**5. Duração da aula** – Tempo necessário para dinamizar a aula (tempo “normal” = 30-45mins)

***PREPARAÇÃO***
**6. Preparação prévia** – (se necessário) algo que o professor (ou os alunos) necessitem de realizar antes da aula

**7. Notas importantes** – (caso existam) como i) advertências sobre possíveis ideias pré-concebidas sobre o tema e como lidar com as mesmas; ii) precauções de segurança; iii) dicas e outras informações úteis

**8. Recursos necessários** – materiais, equipamento e bibliografia

***ATIVIDADE DE APRENDIZAGEM***

**9. Atividade** – Indicação dos diferentes passos ou descrição sobre como a aula será conduzida pelo professor. Estruturar a descrição utilizando estes pontos principais:

1. Introdução – como pretende introduzir o tema
2. Desenvolvimento – sequência de atividades; principais questões e ideias
3. Conclusão – como pretende concluir

**10. Avaliação** – como vai verificar se os objetivos foram atingidos e os conhecimentos e competências adquiridos?

***DEPOIS DA AULA***

**11. Disseminação/Partilha** – Como é que vai partilhar os resultados da aula para promover a consciencialização?

**12. Atividade complementar** – (caso exista) Sugira uma atividade que possa dar seguimento aos conteúdos aprendidos durante a sua aula

**13. Adaptações** para estudantes com dificuldades de aprendizagem ou alunos sobredotados (se aplicável)

**14. Informação prévia para professores** – incluir links de websites ou outros recursos que possam fornecer informação adicional a professores

**15. Referências/bibliografia** – indicar as fontes utilizadas

